

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №30
«Берёзка» г. Симферополя
_____ Г.В. Ароян
Приказ № 103-О от
02.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №30 «БЕРЁЗКА»
муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Берёзка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Учреждение). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии конкретного образовательного учреждения, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.
- 1.2. Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) в соответствии с Уставом учреждения является органом самоуправления.
- 1.3. Попечительский совет создается по представлению родительского комитета Учреждения. Порядок деятельности Попечительский совета определяется настоящим Положением. Порядок создания Попечительский совета устанавливается уставом Учреждения.
- 1.4. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач Учреждения, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечения внебюджетных средств для его обеспечения и развития.
- 1.5. Попечительский совет может проходить в установленном порядке государственную регистрацию как общественная некоммерческая организация в порядке, предусмотренная законодательством Российской Федерации. Права юридического лица Попечительский совет приобретает только с момента его государственной регистрации. В этом случае Попечительский совет обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открыть счета. Попечительский совет вправе создать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Правовой статус Попечительский совета должен быть оговорен в уставе Учреждения.
- 1.6. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования города Симферополя республики Крым, уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.7. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.
- 1.8. Попечительский совет представляет свои интересы, интересы отдельных организаций, представители которых входят в состав, в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных и международных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.
- 1.9. Учреждение осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

- 1.10. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной служебной деятельности.
- 1.11. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и Учреждения.
- 1.12. Попечительский совет владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом. Попечительский совет в своей деятельности может пользоваться и другими правами в соответствии с действующим законодательством и утвержденными изменениями в настоящее Положение.
- 1.13. Попечительский совет совместно с администрацией учреждения осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии фонда попечителей.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета

- 2.1. основными задачами Попечительского совета Учреждения являются:
 - сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в республике Крым, организациями и учреждениями независимых от форм собственности, а также физическими лицами, направленными на улучшение условий функционирования Учреждения;
 - содействие улучшению материально-технической, учебно-производственной, научной, культурной, спортивной, оздоровительной и иных баз Учреждения;
 - содействие привлечению дополнительных источников финансирования Учреждения;
 - содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников, работников Учреждения;
 - организация досуга и оздоровления участников образовательного процесса Учреждения;
 - содействие социально-правовой защите участников образовательного процесса Учреждения;
 - иные задачи, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативно правовым актам, а также уставу Учреждения.
- 2.2. Основными направлениями деятельности Попечительского совета учреждения являются:
 - финансирование, содействие и реализация перспективных инициатив и нововведений, способствующих дальнейшему развитию воспитательно-образовательного процесса Учреждения;
 - содействие финансированию по созданию объектов социально-бытового назначения Учреждения (приобретение оборудования, материалов, необходимых для образовательного процесса);
 - оказание содействия в организации хозяйственной деятельности Учреждения;
 - пропаганда результатов деятельности Учреждения;
 - содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения;
 - оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников Учреждения;

- содействие в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам организации работы Учреждения и предоставления им услуг в области воспитательно-образовательного процесса;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и законными представителями воспитанников;
- разработка и внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов воспитанников Учреждения;
- создание фонда поддержки и развития Учреждения;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания воспитанников Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в Учреждении;
- оказание помощи воспитанникам из малообеспеченных семей и сиротам;
- иные направления деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу Учреждения.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

- 3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения.
- 3.2. Членами Попечительского совета являются:
 - родители (законные представители) воспитанников, либо их представители;
 - представители работников Учреждения (в том числе заведующий Учреждения (по должности));
 - кооптированные члены (лица, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии Учреждения);
- 3.3. Численность Попечительского совета составляет не более 20 (двадцати) человек, из числа родителей (законных представителей) воспитанников по одному человеку от каждой возрастной группы, и работников Учреждения, без учета кооптированных членов, в состав которых входит не более 5 (пяти) лиц (физических либо юридических, независимо от формы собственности и принадлежности).
- 3.4. Кандидаты Попечительского совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании Учреждения;
- 3.5. Кандидатуры Попечительского совета от работников Учреждения выдвигаются на общем собрании работников Учреждения или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.
- 3.6. Приступивший к осуществлению своих полномочий Попечительский совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа граждан, представителей организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.
- 3.7. Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый членами из числа выдвинутых кандидатов из числа родителей (законных представителей) воспитанников и работников Учреждения, путем протокольной письменной формы об избрании.
 - 3.7.1. Председатель Попечительского совета:
 - а) созывает и координирует работу Попечительского совета;
 - б) организывает подготовку и проводит заседания Попечительского совета;

- в) утверждает решения Попечительского совета;
 - г) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
 - д) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам Попечительского совета.
- 3.8. Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются председателем Учреждения. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря составляет 3 (три) года.
- 3.9. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления Учреждения утверждаются приказом по Учреждению.
- 3.10. Председатель и члены Попечительского совета как органа самоуправления Учреждения утверждаются приказом по Учреждению.
- 3.11. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления Учреждения утверждается приказом по Учреждению.
- 3.12. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.
- 3.13. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов попечительского совета.
- 3.14. Выход из Попечительского совета осуществляется членом попечительского совета путем подачи письменного заявления.
- 3.15. Попечительский совет должен проводить свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год, согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.
- 3.16. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.
- 3.17. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинства голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.
- 3.18. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива Учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

4. Права и обязанности Попечительского совета

- 4.1. Права, предоставляемые попечительскому совету, определяются в положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.
- 4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:
- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;

- входить в состав органов управления учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан, по вопросам касающихся работы учреждения, с целью содействия их решению;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- вносить предложения в администрацию Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности Учреждения;
- запрашивать информацию у руководства Учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносить предложения в план работы Учреждения;
- учреждать фонд развития образования;
- получать общую информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по организации образовательного (научного) процесса.

4.3. Члены попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами Учреждения;
- защищать интересы работников Учреждения и законных представителей воспитанников Учреждения;
- контролировать целевое использование внебюджетных средств Учреждения, выделяемых по линии фонда попечителей;
- принимать активное участие в мероприятиях Учреждения.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета

- 5.1. В случае создания Попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский учет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности образовательного (научного) учреждения.
- 5.2. В случае создания Попечительского совета с образованием юридического лица, т.е. в форме некоммерческой организации, учет ведется согласно действующему законодательству Российской Федерации, регулирующему бухгалтерский и налоговый отчеты.
- 5.3. Фонд поддержки и развития образовательного учреждения (далее - Фонд) создается, либо заключается договор с функционирующими благотворительными фондами, по решению Попечительского совета.

5.3.1. Цель создания (заключения договора) Фонда - концентрация внебюджетных средств, поступающих в образовательное (научное) учреждение об юридических и физических лиц, и их адресное использование.

5.3.2. Средства Фонда используются на:

- развитие и функционирование МБДОУ;
- обустройства интерьера МБДОУ;
- проведение ремонтных работ МБДОУ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования МБДОУ;
- обеспечение безопасности МБДОУ;
- развитие предметно-развивающей среды МБДОУ;
- развитие дополнительных образовательных услуг;
- финансирование организации досуговых, спортивных, оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий для участников воспитательно-образовательного процесса и членов их семей;
- оказание финансовой поддержки, повышения уровня профессиональной компетентности и квалификации сотрудников МБДОУ;
- финансирование социальных и социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий быта и отдыха воспитанников Учреждения;
- финансирование других расходов, не противоречащих уставам Фонда, МБДОУ и действующему законодательству РФ.

5.3.3. Фонд осуществляет учет исполнения средств доходов исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством российской Федерации. Фонд расходует средства, полученные за счет внебюджетных источников, по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и в меру выполнения мероприятий, предусмотренных сметами доходов и расходов. Надзор за деятельностью Фонда осуществляется Попечительским советом.

5.4. В целях контроля за целевым использованием средств внебюджетным средств Учреждения Попечительский совет вправе создавать ревизионные комиссии. Комиссии создаются из числа членов Попечительского совета. Решение о создании ревизионной комиссии принимается в общем порядке.

6. Порядок ведения документации

1.1. Заседания Попечительского совета МБДОУ оформляются протоколом.

1.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц;
- решение.

1.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Попечительского совета.

1.4. Нумерация протоколов ведётся в пределах одного календарного года.

- 1.5. Протоколы регистрируются в Журнале регистрации протоколов. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательной организации.
- 1.6. Протоколы формируются в Дело один раз в квартал. В конце календарного года Дело оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству МБДОУ.

7. Заключительные положения

- 7.1. Попечительский совет прекращает свою работу на основании Решения принятого большинством членов, с информированием в семидневный срок Учреждения.
- 7.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве Учреждения.